

## **Partii Inuit**

### **Årsrapport 2013** **(2. februar – 31. december)**

## **Indholdsfortegnelse**

	<u>Side</u>
Organisationsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse for 2013	5
Balance pr. 31.12.2013	6
Noter	7

## Organisationsoplysninger

### Organisation

Partii Inuit

Postboks 4044

3900 Nuuk

Telefon: +299 32 48 50

Internet: [www.partiiinuit.gl](http://www.partiiinuit.gl)

E-mail: [nikku@ina.gl](mailto:nikku@ina.gl)

GER nr.: 34 07 02 88

### Forretningsudvalg

Nikku Olsen, formand

Randi Broberg

Poul Bloch Jensen

### Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. februar – 31. december 2013 for Partii Inuit.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til hovedbestyrelsens godkendelse.

Nuuk, den 5. maj 2014

### Forretningsudvalg



Nikku Olsen  
formand



Randi Broberg



Poul Bloch Jensen

## Den uafhængige revisors påtegning

### Til forretningsudvalget i Partii Inuit

Vi har revideret årsrapporten for Partii Inuit for regnskabsåret 1. februar - 31. december 2013, der omfatter ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for organisationen udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. februar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Supplerende oplysning vedrørende øvrige forhold

Organisationen har udbetalt løn uden at foretage indeholdelse og afregning af A-skat og den tilbageholdte A-skat er ikke indberettet rettidigt. Begge forhold kan medføre, at foreningens ledelse kan ifalde ansvar.

Ikke alle omkostninger er behørigt dokumenteret med originalbilag.

Resultatet for regnskabsåret udviser et underskud på 251.626 kr. og foreningen har pr. 31. december 2013 en negativ egenkapital på 251.626 kr. Foreningens ledelse har ikke i årsrapporten redegjort for foreningens fortsatte drift, herunder hvorledes foreningens egenkapital skal reetableres.

Nuuk, den 5. maj 2014

**Deloitte**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Peter A. Wistoft  
statsautoriseret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter omfatter samtlige til foreningen indbetalte tilskud, partiskatter samt bidrag og kontingenter i øvrigt, som kan henføres til regnskabsåret.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger mv.

### Skat

Organisationen er fritaget for skattepligt i medfør af den grønlandske indkomstskattelov.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2013

	<u>Note</u>	<u>2013</u> <u>kr.</u>
Tilskud	1	902.500
<b>Indtægter i alt</b>		<b>902.500</b>
Personaleomkostninger	2	(564.666)
Markedsføringsomkostninger	3	(1.025)
Administrationsomkostninger	4	(259.299)
<b>Driftsomkostninger i alt</b>		<b>(824.990)</b>
Valg	5	(286.818)
Møder og samlinger	6	(39.519)
<b>Valg- og mødeomkostninger i alt</b>		<b>(326.337)</b>
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>(1.151.327)</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(248.827)</b>
Finansielle omkostninger	7	(2.799)
<b>Årets resultat</b>		<b>(251.626)</b>

**Balance pr. 31.12.2013**

	<u>Note</u>	<u>2013 kr.</u>
Andre tilgodehavender		0
<b>Tilgodehavender</b>		<u>0</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>0</u>
<b>Aktiver</b>		<u><u>0</u></u>
Egenkapital primo		0
Overført af årets resultat		<u>(251.626)</u>
<b>Egenkapital</b>		<u>(251.626)</u>
Bankgæld		120.901
Leverandørgæld		62.162
Anden gæld	8	<u>68.563</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>251.626</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u>251.626</u>
<b>Passiver</b>		<u><u>0</u></u>



## Noter

	<b>2013</b> <b>kr.</b>
<b>1. Tilskud</b>	
Grønlands Selvstyre, ordinært tilskud	802.500
Grønlands Selvstyre, valg til Inatsisartut	<u>100.000</u>
	<b><u>902.500</u></b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>	
Partisekretær og partikonsulent	360.377
Tabt arbejdsfortjeneste mv.	119.314
Feriepengeforpligtelse	44.000
Rejser	30.847
Dagpenge	5.728
Kørsel	1.205
Arbejdsmarkedsafgift	<u>3.195</u>
	<b><u>564.666</u></b>
<b>3. Markedsføringsomkostninger</b>	
Gaver og blomster	424
Annoncer og reklame	<u>601</u>
	<b><u>1.025</u></b>
<b>4. Administrationsomkostninger</b>	
Kontorartikler	25.838
Telefon og internet	25.606
EDB-udgifter	53.600
Småanskaffelser	850
Revision og regnskabsassistance	18.000
Bogføringsassistance	6.825
Konsulentbistand	85.334
Tolkebistand	40.189
Øvrige administrationsomkostninger	<u>3.057</u>
	<b><u>259.299</u></b>

## Noter

	<b>2013</b> <b>kr.</b>
<b>5. Valg</b>	
<b>Valg til Inatsisartut</b>	
Medieproduktion/annoncer	49.031
Rejseomkostninger	192.855
Øvrige valgudgifter	44.932
	<u><b>286.818</b></u>
<b>6. Møder og samlinger</b>	
<b>Hovedbestyrelsen</b>	
Rejse- og opholdsudgifter	22.915
Mødeudgifter	8.723
Øvrige udgifter	7.881
	<u><b>39.519</b></u>
<b>7. Finansielle omkostninger</b>	
Renteudgifter bank	861
Bankgebyrer og låneomkostninger	1.938
	<u><b>2.799</b></u>
<b>8. Anden gæld</b>	
Skyldig A-skat	21.368
Feriepengeforpligtelse	44.000
Øvrige skyldige poster	3.195
	<u><b>68.563</b></u>
<b>9. Lønafstemning</b>	
Lønninger ifølge årsrapporten	<u><b>479.691</b></u>
Indberettet til skattestyrelsen	315.000
Efterangivelse	164.691
	<u><b>479.691</b></u>